



Comune di FRAZZANO'

Provincia di MESSINA

Ufficio Tributi

P. IVA 00420090839

ufftributi@comunefrazzano.it



DETERMINA N. 470 DEL 04-11-2021

OGGETTO:SOSTITUZIONE DELLA FIRMA AUTOGRAFA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE CON INDICAZIONE A STAMPA DEL NOMINATIVO (ART. 1, COMMA 87, LEGGE N. 549/1995)

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

PREMESSO che, l'ufficio tributi del Comune di Frazzano effettua l'attività di liquidazione, accertamento e riscossione (volontaria e coattiva) delle entrate, mediante attività di supporto ed atti prodotti da sistemi informatici;

RITENUTO di avvalersi della facoltà di sostituzione della firma autografa con l'indicazione, a stampa del responsabile, ai sensi dell'art. 1, comma 87, legge 28/12/1995 n. 549;

RITENUTO, pertanto, nell'ottica di snellimento dell'attività amministrativa e della massima funzionalità dell'Ente, di apporre la firma autografa sugli avvisi di liquidazione, accertamento e riscossione (volontaria e coattiva) prodotti in via informatica relativi a tutte le entrate tributarie ed extra tributarie di competenza dell'Ente;

VISTI i regolamenti comunali nella parte in cui disciplinano la modalità di accertamento e riscossione delle entrate, consentendo all'ente di condurre l'attività in forma diretta sulla base di valutazioni di efficacia, efficienza ed economicità della gestione e in aderenza alle esigenze di accelerazione della riscossione, propria del nuovo regime di contabilità pubblica;

VISTE le disposizioni che consentono di introdurre l'indicazione a stampa del nominativo del funzionario precedente in luogo della firma autografa che di seguito si elencano:

- d.lgs. 12/2/1993, n. 39 Art. 3

1. *Gli atti amministrativi adottati da tutte le pubbliche amministrazioni sono di norma predisposti tramite i sistemi informativi automatizzati.*

2. *Nell'ambito delle pubbliche amministrazioni l'immissione, la riproduzione su qualunque supporto e la trasmissione di dati, informazioni e documenti mediante sistemi informatici o telematici, nonché l'emanazione di atti amministrativi attraverso i medesimi sistemi, devono essere accompagnate dall'indicazione della fonte e del responsabile dell'immissione, riproduzione,*

trasmissione o emanazione. Se per la validità di tali operazioni e degli atti emessi sia prevista l'apposizione di firma autografa, la stessa è sostituita dall'indicazione a stampa, sul documento prodotto dal sistema automatizzato, del nominativo del soggetto responsabile.

- Legge 890/82 in materia di notificazioni di atti giudiziari, articolo 3 comma applicabile anche alle PP.AA. 2 Nei casi in cui l'ufficiale giudiziario si avvalga per la notificazione di sistemi telematici, la sottoscrizione è sostituita dall'indicazione a stampa sul documento prodotto dal sistema informatizzato del nominativo dell'ufficiale giudiziario stesso.

CONSIDERATO che, al fine di migliorare il processo di gestione amministrativa, si rende necessario adottare sistemi automatizzati di composizione e stampa degli atti che necessitano del ricorso alla firma indicata a stampa per non interrompere il flusso documentale informatico

RITENUTO di adottare l'indicazione a stampa in luogo della firma autografa per tutti gli atti della procedura di accertamento e riscossione volontaria e coattiva;

VISTO IL Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante del presente dispositivo;
2. di adottare l'indicazione a stampa in luogo della firma autografa per tutti gli atti della procedura di accertamento e riscossione volontaria e coattiva:

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Dott. Antonio Mileti

** firma autografa sostituita ai sensi della L. 549/95 art. 1 comma 87"*

DISPORRE l'inserimento della presente determina nella raccolta delle determine e la sua pubblicazione per gg. 15 all'Albo Pretorio On-Line dell'Ente.

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Dott. A. Mileti



COMUNE DI FRAZZANO'
CITTA' METROPOLITA DI MESSINA

PARERE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto *Dott. Antonio Mileti*, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, esprime parere favorevole sulla presente **determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 06-11-2021

Responsabile Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto *Dr. Antonio MILETI*, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs 267/2000, nonché del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, vista la presente Determinazione _ " APPONE il visto di regolarità contabile FAVOREVOLE (ovvero) NON FAVOREVOLE

ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio

Data 06-11-2021

Responsabile Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data 06-11-2021

Responsabile Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

Su attestazione del Responsabile alle pubblicazioni, si certifica che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line del Comune dal giorno _____ col n. _____ di registro e vi è rimasta per giorni 15 consecutivi.

Data _____

Il Messo notificatore

Il Responsabile delle Pubblicazioni

