



Comune di FRAZZANO'

Città Metropolitana di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 313 DEL 01/10/2020

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO LEGALE COMUNE DI FRAZZANO'/INPS ASSISTENZA STRAGIUDIZIALE, collocamento in quiescenza dipendente C. A. – Impegno di Spesa.

PREMESSO CHE: con diverse note inviate a mezzo PEC si manifestava all'INPS l'irrituale procedura posta dall'istituto in merito alla collocazione in quiescenza del dipendente C.A.;

IN PARTICOLARE si evidenziava fra l'altro: che l'art. 4 della L.R. n. 22 del 16/12/2008 riguardante le aspettative, non si applica (Art. 4 c.2) agli amministratori e ai consiglieri comunali e provinciali dipendenti dello stesse ente.... Come nel caso del dipendente C.A.;

CONSIDERATO l'assoluto mancato riscontro delle richieste/diffide;

1. **VISTA** la delibera di Giunta n. 50 del 29/09/2020 avente ad oggetto: CONFERIMENTO INCARICO LEGALE COMUNE DI FRAZZANO'/INPS ASSISTENZA STRAGIUDIZIALE, collocamento in quiescenza dipendente C. A. – DIRETTIVE con la quale si autorizza il il Sindaco *pro tempore* del Comune di Frazzanò, ad intraprendere opportuni provvedimenti in via stragiudiziale nei confronti dell'inps per il mancato riscontro alle richieste/diffide e per l'irrituale procedura di pensionamento del dipendente C.A., si approva il disciplinare d'incarico e si dà mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa a porre in essere gli atti necessari ivi compreso l'impegno delle somme necessarie, al fine di conferire formale incarico all'Avv.to Luca Germanà Bozza con studio in Messina, Via Centonze n. 20 per l'assistenza stragiudiziale, relativa al collocamento in quiescenza del dipendente C.A.;

CONSIDERATO che la nomina, si rende necessaria, in quanto il Comune non dispone di un Legale, per cui occorre conferire incarico ad un libero professionista;

ATTESO

- che per incarichi di patrocinio legale si intendono esclusivamente gli incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio conferiti dal Comune in occasione di ogni singola vertenza, sia in sede stragiudiziale, sia innanzi a tutte le autorità giurisdizionali, ed in tutti i possibili gradi di giudizio, anche esecutivi e di ottemperanza;
- **VISTE** le linee guida ANAC relative all'affidamento dei servizi legali del 10.04.2017 oggetto di consultazione, che prevedono espressamente che "nell'ipotesi di costituzioni in giudizio impellenti e non conciliabili con tempi pur stretti e semplificati richiesti dall'attuazione dei principi in argomento, è da considerarsi ammissibile un'estrazione a sorte dell'elenco o una scelta diretta ma motivata."

RILEVATA l'opportunità, che il presente procedimento venga trattato dall'Avv.to Luca Germanà Bozza ;

CONSIDERATO che lo stesso si è dichiarato disposto ad assumere il patrocinio legale del Comune, concordando l'onorario;

DATO ATTO che il predetto professionista costituisce per questa Amministrazione garanzia di professionalità, serietà, precisione e competenza, rilevabile dal curriculum;

DATO ATTO che il costo dell'incarico da affidare per l'opposizione determinato rispettivamente in € 1.000,00 onnicomprensivi inclusi iva, cassa per compensi professionali;

RICHIAMATI:

- il decreto legislativo n. 118/2011 e s.m.i.;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ allegato 4/2 al D. Lgs.118/2011”;
- L’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”
 - L’art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATA la determina sindacale n. 10 del 20/05/2019 relativa all’incarico del sottoscritto quale responsabile dell’Area Amministrativa;

TENUTO CONTO

- che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all’esercizio in cui essa viene a scadenza;

EVIDENZIATO

- che la competenza dell’adozione del provvedimento finale è rimessa al Responsabile dell’Area Amministrativa;

RILEVATA

- la necessità che lo stesso adotti il provvedimento che il caso richiede;

DETERMINA

DI CONFERIRE formale incarico all’avv. *dall’Avv. Luca Germanà Bozza, con studio in Messina via Centonze 20 - 98123 – Messina, affinché assista il Comune di Frazzanò nella procedura stragiudiziale Comune di Frazzanò/ANPS*, collocamento in quiescenza dipendente C. A.;

DI APPROVARE lo schema di **CONTRATTO DI CONVENZIONE PER PATROCINIO LEGALE** che regolerà i rapporti tra l’Ente e il legale incaricato (in atti);

DI IMPEGNARE la complessiva somma di € 1.000,00 (compresa I.V.A, CpA, R.A.);

DI IMPUTARE la suddetta somma all’intervento 10120801 del redigendo Bilancio esercizio 2020, giusto impegno contabile n. 749 del 01/10/2020;

DI ACCERTARE:

a. ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa;

b. ai sensi dell’articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

c. ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

oltre all’impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell’ente;

oltre all’impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio;

DI DARE ATTO che l’adottando provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, il cui parere favorevole sarà reso mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell’attestazione di copertura finanziaria;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato all’albo pretorio on line del Comune per giorni 15 e nella sez. Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile dell’Area Economico Finanziaria
Dott. Antonio Mileti

COMUNE DI FRAZZANO'
Area Amministrativa

PARERE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto **Dott. Antonio Mileti**, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole sulla presente **determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data

01.10.2020

Responsabile Area Amministrativa

Dr. Antonio MILETI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs 267/2000, nonché del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, vista la presente Determinazione _ " APPONE il visto di regolarità contabile **FAVOREVOLE** (ovvero) **NON FAVOREVOLE** ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
749	01.10.2020	1.000,00	10110801	2020

Data

01.10.2020

Responsabile Area Economico-Finanziaria

Dr. Antonio MILETI

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data 01.10.2020

Responsabile Area Economico-Finanziaria

Dr. Antonio MILETI

Su attestazione del Responsabile alle pubblicazioni, si certifica che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line del Comune dal giorno _____ col n. _____ di registro e vi è rimasta per giorni 15 consecutivi.

Data _____

Il Messo notificatore

Il Responsabile delle Pubblicazioni
