



Comune di FRAZZANO'

Città Metropolitana di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 260 DEL 24.05.2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER COPIE ECCEDENTI. NOLEGGIO STAMPANTE MULTIFUNZIONE – XEROX - DITTA MONIBA S.A.S. CIG. ZD53AD8B0F

PREMESSO .

- che con determina sindacale n. 6 del 29/08/2022 al sottoscritto è stata attribuita la responsabilità dell' Area Amministrativa;
- che con determina del responsabile dell'area amministrativa n. 422 del 12/10/2022 si è proceduto:
 1. Ad affidare la fornitura di noleggio stampante multifunzione, secondo specifiche richieste, alla ditta Moniba SAS di Monastra Sandro e C. C/da Morello – 98070 – Castell'Umberto, P.I. 02162530832 iscritta al MePa, per anni due, ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, art. 36 (contratti sotto soglia);
 2. Ad impegnare la somma di € 2.020,32 per due anni per un massimale di copie comprese per 12 mesi di 24000 (BLACK) e 1200 (COLOR);

VISTO il resoconto annuale trasmesso dalla ditta Moniba SAS di Monastra Sandro e C., per il periodo dal 24/02/2022 al 23/02/2023, dal quale si evince un'eccedenza di copie di 44064 in Black e 3409 in Color, per un importo complessivo di € 781,54 oltre IVA;

VISTA la Determina n. 207 del 19/04/2023 con la quale si è proceduto ad impegnare la somma di € 953,48 Iva inclusa a seguito del superamento del massimale annuo relativo al noleggio indicato in oggetto, al capitolo 10120204/457 esercizio 2023;

VISTI E RICHIAMATI

- L'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquisite di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (cd. Split payment);
- Il decreto di attuazione previsto dalla Legge di Stabilità 2015, che ribadisce nuove disposizioni sullo "split payment" previste dall'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190;
- Il decreto legislativo n. 118/2011 e s.m.i.;
- Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011";
- L'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 in materia di "Liquidazione di Spesa".

ACCERTATA

- La presenza di tutti gli elementi di cui alla legislazione vigente in ossequio al regolamento comunale di contabilità per poter procedere con la liquidazione della spesa medesima;
- La regolarità della fornitura e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;
- La regolarità della ditta in relazione al pagamento dei contributi tramite il Documento Unico di Regolarità Contributiva emesso dall'INPS/INAIL in corso di validità;

RICHIAMATI

- Il D.Lgs. n. 267/2000 che approva il T.U. delle Leggi dell'Ordinamento degli EE.LL.;
- Le LL.RR. 11/12/1991, n. 48 e successive modifiche ed integrazioni che disciplinano l'Ordinamento degli EE.LL. in Sicilia;
- Lo statuto Comunale;

DETERMINA

- 1) DI LIQUIDARE e pagare a favore della ditta Moniba SAS di Monastra Sandro & C. C/da Morello - 98070 Castell'Umberto, P.IVA 02162530832, a) la somma di € 781,54 per l'imponibile a saldo della fattura n. 45/PA del 20/04/2023 relativa alle copie eccedenti (Black e Color) dal periodo 24/02/2022 al 23/02/2023 - mediante bonifico bancario sul conto indicato in fattura, l'IVA pari ad € 171,94 (iva 22%) direttamente all'erario, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72;
- 2) DI ACCREDITARE la somma complessiva di € 781,54 sul conto corrente dedicato, intestato alla ditta sopra generalizzata, mediante bonifico bancario sul codice IBAN indicato nella fattura;

DATO ATTO CHE:

- a) Ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, è stata accertata regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto;
- b) Che, ai fini del riscontro della regolarità amministrativa, contabile e fiscale dell'adottando provvedimento, verrà acquisito parere favorevole, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del TUEL, da parte del Responsabile del servizio finanziario da rendersi mediante apposizione del relativo visto che costituirà parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI DARE ATTO altresì che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo pretorio on line del Comune per giorni 15 e nella sez. Amministrazione Trasparente e va inserito nel fascicolo delle Determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

L'Istruttore Amministrativo
Castrovinci Cercatore Lucia



Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. A. Mileti

Il sottoscritto Antonio Mileti, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole sulla presente determinazione, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

Data 24/5/2023



Responsabile Area Amministrativa
Dott. A. Mileti

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del TUEL)

In ordine alla determinazione n. 207 del 19/04/2023 avente ad oggetto " Noleggio stampante multifunzione – Impegno spesa copie eccedenti – Ditta MONIBA S.A.S. CIG. ZD53AD8B0F" ai sensi dell'art. 184, comma 4, del TUEL, IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIO riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale della stessa e si autorizza l'emissione del mandato come specificato in Determina

Data

24/5/2023

Il Responsabile

Dott. Antonio MILETI

Su attestazione del Responsabile alle pubblicazioni, si certifica che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-Line del Comune dal giorno _____ col n. _____ di registro e vi è rimasta per giorni 15 consecutivi.

Data 24/5/2023

Il Messo notificatore

Il Responsabile delle Pubblicazioni