



# Comune di FRAZZANO'

Città Metropolitana di Messina



## Area Tecnica

P. IVA 00420090839

[ufftecnico@comunefrazzано.it](mailto:ufftecnico@comunefrazzано.it)

PEC: [ufftecnico@pec.comunefrazzано.it](mailto:ufftecnico@pec.comunefrazzано.it)

N. 237 REGISTRO CRONOLOGICO  
DEL 10/06/2021

### DETERMINAZIONE N. 147 DEL 10/06/2021

**OGGETTO:** Nomina Responsabile Unico del Procedimento per i "Lavori di messa in sicurezza e abbattimento barriere architettoniche strade nel territorio comunale" contributi ai comuni sotto 1.000 abitanti annualità 2021 ai sensi DM 29/01/2021-DL N. 34/2019 ART. 30, C. 14BIS LEGGE 58/2019, e 126/2020

### IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

#### PREMESSO CHE:

- il Ministro dello sviluppo, con decreto del 02/07/2020, in applicazione del comma 14-bis dell'articolo 30 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, così come sostituito dall'articolo 51, comma 1, lettera a) del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, ha assegnato, per l'anno 2021, un contributo dell'importo di 81.300,81 euro a favore di ciascuno dei 1.968 comuni con popolazione inferiore a 1.000 abitanti, di cui all'allegato 1) al citato decreto, per il potenziamento di investimenti per la messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale e per l'abbattimento delle barriere architettoniche, nonché per gli interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile, per l'anno 2021
- questo Ente risulta assegnatario del contributo di euro 81.300,81 come da allegato 1) del predetto decreto;

#### ATTESO:

- che occorre procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

#### DATO ATTO:

- che l'art. 5 della legge 241/1990 e s.m.i. attribuisce al dirigente o al responsabile dell'unità organizzativa, che gestisce l'intervento, l'obbligo di assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e/o del procedimento e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento, quale la responsabilità unica disciplinata dall'art. 31 del D.L.vo 50/2016 e s.m.i.;
- che il comune beneficiario è tenuto ad iniziare l'esecuzione dei lavori per la realizzazione delle opere entro il 15 agosto di ciascuna annualità;
- l'art. 5, comma 1, della L. n. 241/1990 che dispone che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento, nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;
- che l'art. 31 del D. LGS. N. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) individua le funzioni del R.U.P. negli appalti di lavori, servizi e forniture e nelle concessioni;

- le Linee guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 56 e ss.mm.ii., recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
- la Determinazione n. 1007 dell'11 ottobre 2017, dell'ANAC che ha aggiornato il testo delle Linee guida n. 3, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"

**RICHIAMATA:**

- la Determinazione Sindacale n° 04 del 15/01/2021 con la quale è stato disposto l'utilizzo diretto da parte del Comune di Frazzanò ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 311/2004 del Geom. Orlando Monastra;
- la Determinazione Sindacale n°11 del 15/05/2020 con la quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica;

**VISTO** il D.L.vo 18 aprile 2016 n.50 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;

**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**D E T E R M I N A**

- **DI NOMINARE** il Geom. Orlando Monastra Responsabile Unico del Procedimento, di cui all'art. 31 del D.L.vo 50/2016 e ss.mm.ii., per la gestione delle competenze di cui al medesimo articolo per i "Lavori di messa in sicurezza e abbattimento barriere architettoniche strade nel territorio comunale".
- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diviene esecutivo dalla data dello stesso e che, ai fini di pubblica conoscenza, se ne dispone la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente per giorni 15 (quindici) consecutivi, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

(Ing. Basilio Sanseverino)



COMUNE DI FRAZZANO'  
PROV. DI MESSINA

PARERE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto **Ing. Basilio Sanseverino**, Responsabile dell'Area Tecnica, esprime parere favorevole sulla presente **Determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 10/06/2021



Il Responsabile dell'Area Tecnica

(Dot. Ing. Basilio Sanseverino)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art.183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, vista la presente **Determinazione** APPONE il visto di regolarità contabile  **FAVOREVOLE** (ovvero)  **NON FAVOREVOLE** ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data 10-06-2021

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Dr. Antonio MILETI

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009).

Data 10-06-2021

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
Dr. Antonio MILETI

## UFFICIO DI SEGRETERIA

Copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> segretario comunale | <input type="checkbox"/> ufficio segreteria |
| <input type="checkbox"/> ufficio contratti   | <input type="checkbox"/> ufficio ragioneria |
| <input type="checkbox"/> ufficio personale   | <input type="checkbox"/> ufficio tecnico    |

SU ATTESTAZIONE DELL'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI SI CERTIFICA CHE COPIA DELLA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DAL GIORNO \_\_\_\_\_ CON IL N. \_\_\_\_\_ DI REGISTRO E VI RIMARRA' PER GIORNI 15 CONSECUTIVI.

Frazzanò, li \_\_\_\_\_

**L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_