



Comune di FRAZZANO'

Città Metropolitana di Messina

Area Tecnica

P. IVA 00420090839

ufftecnico@comunefrazzano.it

PEC: ufftecnico@pec.comunefrazzano.it



Mirto
Frazzano
Longi

Unione Comuni
dei Nebrodi

N. 130 REGISTRO CRONOLOGICO

DEL 01/03/2023

DETERMINAZIONE N. 80 DEL 28 FEBBRAIO 2023

Oggetto: LIQUIDAZIONE SERVIZIO DI CONFERIMENTO E STOCCAGGIO RIFIUTI ORGANICI
PER IL MESE DI GENNAIO 2023 -
DITTA RUBINO SRL -
CIG: ZD739B2086

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

DATO ATTO CHE:

- il sottoscritto Ing. Basilio Sanseverino è legittimato ad emanare il presente atto in ragione della Determinazione Sindacale n°9 del 02/12/2022 con la quale è stato nominato Responsabile dell'Area Tecnica con funzioni dirigenziali;
- nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

PREMESSO CHE questo Ente per il conferimento della frazione biodegradabile CER 20.01.08 si avvale dell'impianto gestito dalla Rubino S.r.l., sito in C/da Morello - Zona Artigianale nel Comune di Castell'Umberto;

VISTE:

- ✓ la Determinazione n. 24 del 30/01/2023, R.C. n. 40 di pari data, con la quale è stata impegnata la somma di € 4.373,86 IVA compresa, presuntivamente necessaria per il servizio di conferimento della frazione biodegradabile CER 20.01.08 presso l'impianto gestito dalla ditta Rubino S.r.l., per il periodo Gennaio-Giugno 2023 con imputazione al Capitolo 10950301;
- ✓ la Convenzione stipulata in data 30/01/2023, tra il Responsabile dell'Area Tecnica di questo Comune ed l'Amministratore unico della ditta Rubino S.r.l., relativa al periodo 01/01/2023 al 30/06/2023;

VISTA la fattura n. 12/23 del 03/02/2023 dell'importo complessivo di € 809,31 di cui € 735,74 per imponibile ed € 73,57 per IVA 10%, emessa dalla ditta RUBINO SRL, relativa al servizio di che trattasi per il mese di Gennaio 2023;

VERIFICATA la regolarità contributiva (D.U.R.C.), giusto protocollo INPS_37072177 del 28/02/2023 con scadenza 28/06/2023;

DATO ATTO che la ditta RUBINO SRL ha effettuato il servizio di cui in oggetto, così come si evince dai formulari agli atti d'ufficio;

RITENUTO di dover liquidare alla suddetta ditta quanto dovuto per il servizio di che trattasi;

VISTI:

- ✓ il D.lgs. 267/2000;
- ✓ le norme di contabilità generale dello Stato;
- ✓ lo Statuto Comunale;
- ✓ l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

DETERMINA

1. **DI ASSUMERE** le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento;
2. **DI LIQUIDARE**, la somma complessiva di **€ 809,31** a saldo della fattura n. 12/23 del 03/02/2023, acquisita agli atti di questo ente in data 03/02/2023 al prot. n. 583, per il servizio di CONFERIMENTO E STOCCAGGIO RIFIUTI ORGANICI PER IL MESE DI GENNAIO 2023 emessa dalla ditta **RUBINO S.R.L.**, con sede in Via Mazzini n. 13 - 98070 Castell'Umberto (ME);
3. **DI INCARICARE** il Servizio Finanziario ad emettere il relativo mandato di pagamento:
 - ✓ in favore della ditta *RUBINO SRL* per l'importo complessivo di € 735,74 con accredito della predetta somma sul conto corrente dedicato, intestato alla ditta sopra generalizzata, mediante bonifico bancario sul codice IBAN indicato nella fattura;
 - ✓ direttamente all'erario, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/72, per l'importo pari ad € 73,57;
4. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di **€ 809,31** così come segue:
 - **Capitolo 10950301 Imp. 88/2023;**
5. **DI TRASMETTERE** la presente al Responsabile del servizio finanziario per la redazione degli atti consequenziali;
6. **DI PROCEDERE** alla pubblicazione, per i soli fini di conoscenza, del presente provvedimento per 15 giorni, all'Albo Pretorio dell'Ente, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Dr. Mario Basilio Sanseverino


PARERE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto **Ing. Basilio Sanseverino**, Responsabile dell'Area Tecnica, esprime parere favorevole sulla presente **Determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data 28/02/2023

Il Responsabile dell'Area Tecnica

Dott. Ing. Basilio Sanseverino

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art.183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000, nonché del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, vista la presente **Determinazione** APPONE il visto di regolarità contabile ☒ **FAVOREVOLE** (ovvero) ☐ **NON FAVOREVOLE** ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
88	30-01-2023	735,74	10950301	2023

Data 01 MAR. 2023

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria

Dr. Antonio MILETI

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009).

Data 01 MAR. 2023

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria

Dr. Antonio MILETI

UFFICIO DI SEGRETERIA

SU ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE ALLE PUBBLICAZIONI, SI CERTIFICA CHE COPIA DELLA PRESENTE DETERMINA È STATA PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE DEL COMUNE DAL GIORNO _____ CON IL N. _____ DI REGISTRO E VI RIMARRÀ PER GIORNI 15 CONSECUTIVI.

Frazzanò, li _____

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO