

**COMUNE DI FRAZZANO'
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

N.118 Reg.

del 16/11/2016

**COPIA DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

OGGETTO: Approvazione piano della performance per l'anno 2016.

L'anno **duemilasedici** il giorno sedici del mese di Novembre alle ore 11,40 e segg., nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

COMPONENTI DELLA GIUNTA MUNICIPALE	PRESENTI	ASSENTI
1. DI PANE Gino SINDACO	X	
2. LO SARDO Antonino VICE SINDACO		X
3. IMBROSCI' Marco Assessore	X	
4. CASTROVINCI Marzia Assessore	X	
5. MIRACOLA GIULIANO Giuseppe Assessore		X

PRESIEDE il Sindaco Dott.Ing. Gino Di Pane

Risultano assenti: Gli Assessori Sigg.: Lo Sardo Antonino e Miracola Giuliano Giuseppe (giustificati)

Partecipa il Segretario Comunale Dott. ssa Agostina Monia Lenzo

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta e invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato la cui proposta, predisposta dall'Area Amministrativa che integralmente si riporta:

IL SINDACO

Oggetto: Approvazione piano della performance per anno 2016

Visto il D.Lgs. n. 150/2009 "Attuazione della Legge 4.3.2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", le cui linee-guida relative alla trasparenza e integrità della pubblica amministrazione, alla valutazione della performance e a merito-premialità impegnano gli enti locali ad attuare tutte le azioni necessarie al raggiungimento di tali obiettivi inderogabilmente dal gennaio 2015;

Visti gli artt. 16-31-74 del D.Legislativo n. 150/2009 che individuano le norme a cui devono adeguarsi i regolamenti uffici e servizi degli Enti Locali;

Considerato che l'art. 4 del sopraccitato D.Lgs. prevede che le amministrazioni pubbliche debbano sviluppare il ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi;

- * definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- * collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- * monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- * misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
- * utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- * rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Considerato che:

- * il concetto di performance rappresenta il passaggio fondamentale dalla logica dei mezzi a quella di risultato;
- * la performance si valuta per migliorare la qualità dei servizi e la competenza dei dipendenti;
- * il ciclo di gestione della performance raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione, monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;
- * la validazione della relazione di performance, di competenza del nucleo di valutazione, è condizione inderogabile per l'accesso ai premi;

Dato atto che alla costituzione del sistema globale di gestione della performance partecipano, all'interno delle amministrazioni, i seguenti soggetti:

- vertice politico amministrativo, che fissa le priorità politiche;
- dirigenti e dipendenti, che attuano le priorità politiche traducendole, attraverso l'attività di gestione, in servizi per i cittadini;
- organismo nucleo di valutazione, che supporta metodologicamente lo svolgimento del ciclo di gestione delle performance, assicura la corretta applicazione delle metodologie, la trasparenza e l'integrità delle pubbliche amministrazioni;

Verificato che sia il vertice politico-amministrativo che la struttura gestionale di questa Amministrazione Comunale è stata appositamente formata e successivamente supportata dal nucleo di valutazione per addivenire alla redazione del piano della performance;

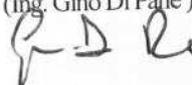
Viste le allegate schede di processo;

Condiviso quanto contenuto nella medesima documentazione e ritenuto pertanto, in considerazione delle motivazioni sopra estese, di procedere all'approvazione delle stesse;
VISTO l'O.A.EE.LLvigente nella Regione Siciliana;
Per quanto sopra espresso;

PROPONE

1. DI APPROVARE le premesse del presente atto quali parti integranti e sostanziali;
2. DI APPROVARE, ai sensi del Titolo U del D.Lgs. 150 del 2009, il PIANO DELLA PERFORMANCE del Comune di Frazzanò per l'anno 2016, completo dei relativi allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, e precisamente:
 - a. Struttura-Organizzazione;
 - b. Caratteristiche dell'Ente;
 - c. Struttura - Dati economico - Patrimoniali;
 - d. N. 2 obiettivo strategico intersettoriale;
3. DI trasmettere copia del presente atto e relativi allegati al nucleo di valutazione ed ai Responsabili di Area per i successivi adempimenti di competenza;
4. DI provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Trasparenza", nonché a tutti gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge in materia di pubblicità e trasparenza del presente provvedimento;
5. DI rendere, infine, la proposta di deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza del prosieguo degli adempimenti.

IL SINDACO
(Ing. Gino Di Pane)



COMUNE DI FRAZZANO'

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole sulla presente **proposta di deliberazione**, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, ed alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000.

Data _____

Il Responsabile Area Amministrativa
Dr. Antonio MILETI

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

Il sottoscritto **Dr. Antonio MILETI**, Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, ATTESTA, che l'approvazione del presente provvedimento **comporta** (ovvero) **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere **FAVOREVOLE** (ovvero) **NON FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Data _____

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Data

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dr. Antonio MILETI

				ANN O	201 6
CARATTERISTICHE DELL'ENTE					
Popolazione					
Descrizione		2013	20 14	20 15	2016
Popolazione residente al 31/12		777	73 7	74 2	729
di cui popolazione straniera		24	15	20	0
Descrizione		2013	20 14	20 15	Saldo Naturale
nati nell'anno		4	8	8	-17
deceduti nell'anno		17	11	9	
immigrati		9	10	20	Saldo Migratorio
emigrati		22	46	14	-43
Popolazione per fasce d'età ISTAT					
		2013	20 14	20 15	2016
Popolazione in età prescolare	0-6 anni	27	29	29	32
Popolazione in età scuola dell'obbligo	7-14 anni	53	54	55	50
Popolazione in forza lavoro	15-29 anni	103	95	91	91
Popolazione in età adulta	30-65 anni	376	34 0	34 6	339
Popolazione in età senile	oltre 65 anni	218	21 9	22 1	217
Popolazione per fasce d'età Stakeholders					
		2013	20 14	20 15	2016
Prima infanzia	0-3 anni	11	18	22	22
Utenza scolastica	4-13 anni	67	59	54	54
Minori	0-18 anni	100	97	10 1	101
Giovani	15-25 anni	73	62	63	60
Popolazione massima insediabile (da strumento urbanistico vigente)					
Territorio					
Superficie in Km^q					6,89
Frazioni					0
Risorse idriche					
Laghi					0
Fiumi					0
Viabilità					
Strade		2013	20 14	20 15	2016
Statali	Km	10	10	10	10

Provinciali				Km	5	5	5	5
Comunali				Km	20	20	20	20
Vicinali				Km	5	5	5	5
Autostrade				Km				
				Tot. Km strade	40	40	40	40

				ANNO	2016
STRUTTURA - ORGANIZZAZIONE					
Personale in servizio					
Descrizione	2013	2014	2015	2016	
Dirigenti (unità operative)	0,00	0,00	0,00	0,00	
Posizioni Organizzative (unità operative)	3,00	3,00	1,00	1,33	
Dipendenti (unità operative)	15,00	14,00	14,00	14,00	
Totale unità operative in servizio	18,00	17,00	15,00	15,33	
Totale dipendenti in servizio (teste)					
Età media del personale					
Descrizione	2013	2014	2015	2016	
Dirigenti					
Posizioni Organizzative	50,33	50,33	60,00	58,00	
Dipendenti	48,71	48,33	42,35	42,35	
Totale Età Media	49,52	49,33	51,18	50,18	
Analisi di Genere					
Descrizione	2013	2014	2015	2016	
% Dirigenti donne sul totale dei Dirigenti					
% PO donne sul totale delle PO	0,00%	0,00%	0,00%	1,00%	
% donne occupate sul totale del personale	57,00%	70,00%	70,00%	70,00%	
% donne assunte a tempo determinato su totale dipendenti assunti					
Indici di assenza					
Descrizione	2013	2014	2015	2016	
Malattia + Ferie + Altro	16,00%	18,00%	18,79%	25,35%	
Malattia + Altro					
Indici per la spesa del Personale					
Descrizione	2013	2014	2015	2016	
Spesa complessiva per il personale	€ 685.704,65	€ 646.709,41	€ 537.806,63	€ 545.065,09	
Spesa per la formazione (stanziato)					
Spesa per la formazione (impegnato)					

SPESA PER IL PERSONALE				
Descrizione	2013	2014	2015	2016
1. Costo personale su spesa corrente	59,49%	56,45%	50,76%	50,20%
<u>Spesa complessiva personale</u>				
Spese Correnti				
2. Costo medio del personale	€	€	€	€
<u>Spesa complessiva personale</u>	38.094,70	38.041,73	35.853,78	35.555,45
Numero dipendenti				
3. Costo personale pro-capite	€ 882,50	€ 877,49	€ 724,81	€ 747,69
<u>Spesa complessiva personale</u>				
Popolazione				
4. Rapporto dipendenti su popolazione	43	43	49	48
<u>Popolazione</u>				
Numero dipendenti				
6. Rapporto P.O. su dipendenti	5,00	4,67	14,00	10,53
<u>Numero dipendenti</u>				
Numero Posizioni Organizzative				
8. Spesa media formazione	€ -	€ -	€ -	€ -
<u>Spesa per formazione</u>				
Numero dipendenti				
9. Costo formazione su spesa personale	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
<u>Spesa per formazione</u>				
<u>Spesa complessiva personale</u>				

Comune di Frazzanò														
OBIETTIVO OPERATIVO														
RESPONSABILE						AREE			collegamento con rpp					
Antonio Mileti						AMMINISTRATIVA								
FINALITA'														
Titolo Obiettivo						Progetto scuola lavoro								
Descrizione obiettivo						L'alternanza scuola-lavoro consiste nella realizzazione di percorsi progettati, attuati, verificati e valutati, sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica o formativa, sulla base di apposite convenzioni con gli enti pubblici e privati, ivi inclusi quelli del terzo settore, disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa, che non costituiscono rapporto individuale di lavoro art.4 D.Lgs. 15 aprile 2005, n. 77. Il Comune di Alcara ha aderito a questa iniziativa.								
Descrizione delle fasi di attuazione:														
1		Coordinamento dell'attività di stage all'interno dell'Ente					5							
2		Relazione sull'attività svolta dagli studenti					6							
3							7							
4							8							
INDICI DI RISULTATO														
Indici di Quantità								ATTES	RAGGIU	Scos				
N. Convenzioni da attivare								O	NTO	t.				
N. alunni da seguire								2						
								10						
Indici di Tempo								ATTES	RAGGIU	Scos				
								O	NTO	t.				

Comune di Frazzanò												
OBIETTIVO OPERATIVO												
Posizione Organizzativa						Area			collegamento con rpp			
Gianguzzi Calogero						Tecnica						
FINALITA'												
						Aggiornamento regolamenti comunali di competenza						
descrizione obiettivo						L'obiettivo si propone di procedere all'aggiornamento dei regolamenti comunali di competenza dell'area						
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Verifica della necessità di aggiornamento dei regolamenti comunali di competenza dell'area e loro aggiornamento											
2	Presentazione della bozza alla Giunta e loro approvazione											
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Quantità								ATTES O	RAGGIU NTO	Scos t.		
N. regolamenti da adeguare								100%				
Indici di Tempo								ATTES O	RAGGIU NTO	Scos t.		
Realizzazione attività								dic.				

	2016		
Indici di Costo	ATTES O	RAGGIU NTO	Scos t.
Indici di Qualità	ATTES O	RAGGIU NTO	Scos t.

STRUTTURA - DATI ECONOMICO PATRIMONIALI

Gestione delle Entrate

Titoli	2013			2014			2015			2016		
	Accertato	Incasato	Impegnato	Accertato	Incasato	Impegnato	Accertato	Incasato	Impegnato	Previsione	Incasato	Previsione
Avanzo applicato e F.P.V.				€ 42.905,16			€ 181.175,04					
1 - Tributarie	€ 538.144,99	€ 441.307,96	€ 441.307,96	€ 501.393,02	€ 403.950,26	€ 403.950,26	€ 519.282,45	€ 410.874,99	€ 410.874,99	€ 543.634,00		
2 - Trasferimento Stato	€ 502.787,50	€ 255.742,21	€ 255.742,21	€ 466.665,54	€ 210.272,17	€ 210.272,17	€ 542.210,29	€ 179.667,57	€ 179.667,57	€ 627.577,94		
3 - Extratributarie	€ 74.719,65	€ 9.686,45	€ 9.686,45	€ 64.044,42	€ 10.084,90	€ 10.084,90	€ 82.543,36	€ 19.846,91	€ 19.846,91	€ 187.605,55		
4 - Alienazioni, trasf., ecc.	€ 164.652,00	€ 30.700,00	€ 30.700,00	€ 40.072,00	€ -	€ -	€ 350.044,18	€ 137.592,26	€ 137.592,26	€ 304.871,65		
5 - Entrate da acc.prestiti	€ 42.905,05	€ 42.905,05	€ 42.905,05	€ 42.905,05	€ 42.905,05	€ 42.905,05	€ 628.688,94	€ 619.976,04	€ 619.976,04	€ 1.000.000,00		
6 - Servizi conto terzi	€ 143.805,95	€ 138.186,75	€ 138.186,75	€ 131.912,20	€ 109.919,72	€ 109.919,72	€ 447.061,88	€ 438.255,66	€ 438.255,66	€ 1.407.518,06		
Totale entrate	€ 1.467.015,14	€ 918.528,42	€ 1.289.897,39	€ 1.289.897,39	€ 777.132,10	€ 777.132,10	€ 2.751.006,14	€ 1.806.213,43	€ 1.806.213,43	€ 4.071.207,20		

Gestione delle Spese

Titoli	2013			2014			2015			2016		
	Impegnato	Pagato	Impegnato	Impegnato	Pagato	Impegnato	Impegnato	Pagato	Impegnato	Previsione 2016	Pagato	Previsione 2016
1 - Spesa corrente	€ 1.059.416,08	€ 775.191,52	€ 942.512,62	€ 942.512,62	€ 797.265,61	€ 797.265,61	€ 1.076.236,61	€ 799.361,22	€ 799.361,22	€ 1.331.569,85		
2 - Spese c/capitale	€ 234.219,41	€ 63.423,82	€ 82.977,05	€ 82.977,05	€ 25.914,63	€ 25.914,63	€ 477.323,81	€ 231.949,87	€ 231.949,87	€ 301.886,65		
3 - Rimborso di prestiti	€ 43.179,03	€ 43.179,03	€ 89.217,88	€ 89.217,88	€ 46.312,83	€ 46.312,83	€ 562.272,89	€ 557.272,89	€ 557.272,89	€ 1.030.232,64		
4 - Servizi conto terzi	€ 143.805,95	€ 119.956,57	€ 131.912,20	€ 131.912,20	€ 131.153,93	€ 131.153,93	€ 447.061,88	€ 397.557,05	€ 397.557,05	€ 1.407.518,06		
Totale spesa	€ 1.480.620,47	€ 1.001.750,94	€ 1.246.619,75	€ 1.246.619,75	€ 1.000.647,00	€ 1.000.647,00	€ 2.562.895,19	€ 1.986.141,03	€ 1.986.141,03	€ 4.071.207,20		

Gestione residui

Titolo	2013			2014			2015			2016		
	residui attivi	riscossione	pagamenti	residui attivi	riscossione	pagamenti	residui attivi	riscossione	pagamenti	residui attivi	riscossione	pagamenti
1 Tributarie	€ 12.309,39	€ 12.309,39	€ 35.178,70	€ 35.178,70	€ 58.795,04	€ 58.795,04	€ 118.561,07	€ 26.256,96	€ 26.256,96			
2 Contributi e trasferimenti	€ 453.476,68	€ 281.484,47	€ 195.342,84	€ 195.342,84	€ 220.422,39	€ 220.422,39	€ 438.365,40	€ 373.275,80	€ 373.275,80			
3 Extratributarie	€ 107.046,00	€ 5.622,00	€ 109.377,50	€ 109.377,50	€ 52.027,45	€ 52.027,45	€ 159.661,78	€ 42.759,55	€ 42.759,55			
4 Contributi conto capitale	€ 55.918,19	€ 12.414,87	€ 144.986,32	€ 144.986,32	€ 32.469,00	€ 32.469,00	€ 51.106,32	€ 40.072,00	€ 40.072,00			
5 Accensioni di prestiti	€ 189.599,76	€ 115.014,67	€ 43.053,15	€ 43.053,15	€ 31.531,94	€ 31.531,94	€ 21.449,90	€ 21.449,90	€ 21.449,90			
6 Servizi conto terzi	€ 68.864,24	€ 27.667,26	€ 34.281,47	€ 34.281,47	€ 9.519,18	€ 9.519,18	€ 56.268,02	€ 16.787,90	€ 16.787,90			
Totale residui su entrate	€ 857.137,77	€ 526.231,11	€ 562.219,98	€ 562.219,98	€ 404.765,00	€ 404.765,00	€ 845.412,49	€ 520.602,11	€ 520.602,11			
Totale SPESE												
1 Spese correnti	€ 330.812,10	€ 121.239,23	€ 291.374,43	€ 291.374,43	€ 202.423,00	€ 202.423,00	€ 334.423,64	€ 168.068,70	€ 168.068,70			
2 Spese per investimenti	€ 429.594,61	€ 133.570,22	€ 367.443,41	€ 367.443,41	€ 99.376,57	€ 99.376,57	€ 200.896,45	€ 101.871,38	€ 101.871,38			
3 Rimborso di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 42.905,05	€ 1.768,44	€ 1.768,44			
4 Servizi conto terzi	€ 770.287,36	€ 261.454,31	€ 7.037,08	€ 7.037,08	€ 20.048,09	€ 20.048,09	€ 7.647,69	€ 3.761,68	€ 3.761,68			

Comune di Frazzane
STRUTTURA - DATI ECONOMICO PATRIMONIALI

Descrizione	2013	2014	2015	2016
Grado di autonomia finanziaria				
1. Autonomia finanziaria				
Entrate tributarie+ extratributarie	54,93%	54,78%	52,61%	53,81%
Entrate correnti				
2. Autonomia impositiva				
Entrate tributarie	48,24%	48,58%	45,39%	40,01%
Entrate correnti				
3. Dipendenza erariale				
Trasferimenti correnti statali	4,40%	4,69%	3,82%	0,00%
Entrate correnti				
Grado di rigidità del Bilancio				
Indicatori	2013	2014	2015	2016
1. Rigidità strutturale				
Spesa personale+rimborso mutui(cap+int)	55,25%	57,95%	53,36%	0,00%
Entrate correnti				
2. Rigidità per costo personale				
Spesa complessiva personale	47,76%	49,62%	46,98%	0,00%
Entrate correnti				
3. Rigidità per indebitamento				
Rimborso mutui (cap+int)	7,49%	8,32%	6,37%	0,00%
Entrate correnti				
Pressione fiscale ed erariale pro-capite				
Indicatori	2013	2014	2015	2016
1. Pressione entrate proprie pro-capite				
Entrate tributarie+ extratributarie	€ 831,57	€ 762,05	€ #DIV/0!	€ #DIV/0!
Numero abitanti				
2. Pressione tributaria pro-capite				
Entrate tributarie	€ 730,18	€ 675,73	€ #DIV/0!	€ #DIV/0!
Numero abitanti				
3. Indebitamento locale pro-capite				
Rimborso mutui(cap+int)	€ 113,40	€ 115,77	€ #DIV/0!	€ #DIV/0!
Numero abitanti				
4. Trasferimenti erariali pro-capite				
Trasferimenti correnti statali	€ 66,68	€ 65,30	€ #DIV/0!	€ #DIV/0!
Numero abitanti				
Capacità gestionale				
Indicatori	2013	2014	2015	2016
1. Incidenza residui attivi				
Residui attivi	58,43%	43,59%	30,73%	0,00%
Totale accertamenti				
2. Incidenza residui passivi				
Residui passivi	103,38%	53,41%	22,86%	0,00%
Totale impegni				
3. Velocità di riscossione entrate proprie				
Riscossioni titoli 1 + 3	73,59%	73,22%	71,57%	0,00%
Accertamenti titoli 1 + 3				
4. Velocità di pagamenti spese correnti				
Pagamenti titolo 1	73,17%	84,59%	74,27%	0,00%
Impegni titolo 1				

	€	1.530.694,07	€	516.263,76	€	665.854,92	€	321.847,66	€	585.872,83	€	275.470,20	€	-
Totale residui su spese														
Indici per analisi finanziaria														
		2013			2014			2015			2016			
Descrizione														
Trasferimenti dallo Stato (Entrata Tit. 2, categ. 1)	€		49.142,02	€		48.450,90	€					43.700,94		
Interessi passivi (Spesa Tit. 1, Interv. 6)	€		40.399,81	€		39.588,90	€					39.887,57		
Spesa del personale (Spesa Tit. 1, Interv. 01 e Interv. 7)	€		532.804,63	€		512.180,69	€					537.498,77		
Quota capitale mutui (Spesa Tit. 3, cat. 1)	€		43.179,03	€		46.312,83	€					33.020,17		
Anticipazioni di cassa												€		-

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione in oggetto;

VISTO che ai sensi dell'art.53 della legge n.142/1990, recepito dalla L.R.n.48/91 e modificato dall'art.12 della L.R. n.30/2000, sulla proposta di deliberazione in oggetto hanno espresso parere:

- Il responsabile del servizio interessato, per la regolarità tecnica, parere favorevole (all."A")
- Il responsabile del servizio finanziario, per la regolarità contabile, parere favorevole (all."A")

VISTO l' O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

CON VOTI UNANIMI espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di Approvare la suindicata proposta di deliberazione.

SUCCESSIVAMENTE

IL PRESIDENTE

Stante l'urgenza del prosieguo degli adempimenti, propone di dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento;

LA GIUNTA MUNICIPALE

SENTITA la proposta del Presidente;

VISTA la Legge Regionale n.44/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'O. A. EE. LL. vigente nella Regione Siciliana;

CON VOTI UNANIMI espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di Dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

IL PRESIDENTE
F.to Dott.Ing.Gino Di Pane

L'Assessore Anziano

F.to Dott.Marco Imbrosci

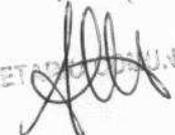
Il Segretario Comunale

F.to Dott.Agostina Monia Lenzo

X | La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2° della Legge Regionale 3.12.1991, n. 44.

Li, 16/11/2016

Il Segretario Comunale : F.to Dott. Agostina Monia Lenzo

<p>COMUNE DI FRAZZANÒ PROVINCIA DI MESSINA</p> <p>P. G. C. all'originale per amministrativo</p> <p>Frazzanò <u>16/11/2016</u></p> <p>IL SEGRETARIO COMUNALE</p> 	<p align="center">CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Responsabile del Servizio, CERTIFICA che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line per giorni quindici consecutivi, dal <u>18/11/2016</u> Al Reg.N.</p> <p>Frazzanò, li _____</p> <p>Il Responsabile F.to C.Parrinelli</p> <p align="right">il Segretario Comunale F.to Dott. A.Monia Lenzo</p>
--	---

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

È stata trasmessa ai capigruppo consiliari il _____ prot. n. _____ (art.15, comma 4° LR n.41/91)
Il Responsabile del Servizio

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 16/11/2016

- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.12, comma 1, LR n.41/91)
- il giorno stesso dell'adozione perché dichiarata immediatamente esecutiva (art.12, comma 2° L.R. n.41/91)

Frazzanò, li 16/11/2016

Il Segretario Comunale
F.to Dott.Agostina Monia Lenzo
