

# CURRICULUM VITAE - RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

## Informazioni Personalì

**Conti Filippo**  
Nato a Frazzano' il 10/11/1948  
Via liberta' n. 13  
Tel. 0941-959037 (UFFICIO)

## Istruzione e

- Diploma di perito elettrotecnico conseguito nell'anno scolastico 1970/1971;
- Diploma di ragioniere e perito commerciale conseguito nell'anno scolastico 1977/1978;

## Formazione

- corso di formazione professionale conseguito nell'anno 1990 " conti giudiziali degli enti locali in Sicilia" rilasciato dall'istituto ISEL di Palermo ai sensi dell'art. 13 della l.r. 6/05/81, n. 85.

## Esperienze Professionali

- **ASSUNTO ALLE DIPENDENZE** del comune DI FRAZZANO' in data 01/02/1974 qualifica "Applicato di segreteria"
- **NOMINATO CAPO UFFICIO** ragioneria e servizi tributi e tasse con delibera di g.m. n. 293 del 18/12/1982
- **NOMINATO responsabile** dell'area contabile con determina sindacale n. 10 del 26/05/1999;
- **NOMINATO responsabile** dell'area economico finanziaria ,dell'area amministrativa demografica e dei servizi informatici con determina sindacale n. 3 del 05/02/2001;
- **CONFERMATO RESPONSABILE** dell'area economico finanziaria ,dell'area amministrativa demografica e dei servizi informatici con determina sindacale n. 18 del 01/07/2003
- **INCARICATO quale componente** dell'ufficio PIT 21 dal 3/11/2003 al 31/12/2009;
- **NOMINATO RESPONSABILE** dell'area contabile dell'Unione Comuni dei Nebrodi giusta determina n. 1 del 24/01/2005 (**INCARICO TUTT'ORA RICOPERTO**)
- **INCARICO AL COMUNE** di San Salvatore Fitalia quale Responsabile dell'Area Finanziaria nell'anno 1985;
- **INCARICO AL COMUNE** di Rocca di Capri leone quale Responsabile dell'Area Finanziaria nell'anno 1990
- **INCARICO AL COMUNE** di Mirto quale Responsabile dell'Area Finanziaria nell'anno 2002
- **CONFERMATO RESPONSABILE** dell'area economico finanziaria ,e dei servizi informatici con determina sindacale n. 15 del 30/06/2008 incarico **tutt'ora ricoperto categoria D fascia D6 titolare di P.O.**

## Capacità competenze personali

- Frequenza corsi di formazione organizzati dalla Provincia di Messina, e altri enti di formazione privati.
- Utilizzo programmi Office, word ed excel, adobe reader, adobe acrobat,
- programmi di contabilità finanziaria e tributi enti locali, stipendi, anagrafe, albo pretorio e protocollo informatico (forniti da Studio K). **Firma digitale e posta certificata.**
- Buon uso dei servizi internet **Entratel, unico on-line, F24 telematico, Equitalia.**
- Patente di guida cat. " B "